

Boletim Oficial 023/25
Rio de Janeiro, 25 de novembro de 2025.

O Credenciamento Técnico da FJERJ 2026 será realizado de forma totalmente on-line no **dia 24 de janeiro de 2026 (sábado)**. O evento será transmitido através da plataforma ZOOM (instruções de acesso serão detalhadas abaixo) e ocorrerá das **09h**, com previsão de término **às 13h**.

ATENÇÃO: Para a participação no evento, somente serão aceitos registros, anuidades e transferências até o dia **09 de janeiro de 2026 (sexta-feira)**.

O Credenciamento Técnico da FJERJ possui o objetivo de apresentar informações sobre as ações realizadas em 2025, as mudanças no regulamento da FJERJ 2026 e o planejamento para o ano de 2026, além de oferecer palestras informativas sobre assuntos relacionados ao desenvolvimento do judô.

Dados de acesso à plataforma ZOOM:

Tópico: **CREDENCIAMENTO TÉCNICO FJERJ - 2026**

Data: **24 de janeiro de 2026 – Horário: 09h - ID da reunião: 871 6191 7492**

Link de acesso: <https://us06web.zoom.us/j/87161917492>

TÓPICOS ABORDADOS NO CREDENCIAMENTO:

- Apresentação do Regulamento da FJERJ do ano de 2026;
- Palestras relacionadas ao desenvolvimento do judô no estado do Rio de Janeiro;
- Reunião com os professores que tenham candidatos ao Exame de Faixa 2026;

INFORMAÇÕES IMPORTANTES SOBRE O CREDENCIAMENTO:

- ✓ É imprescindível a presença de todos os participantes no horário agendado. Não será permitida a entrada após a **tolerância de 15 min** em relação ao horário inicial estipulado.
- ✓ A presença dos professores será aferida no início, no meio e no final da transmissão. Todo o evento poderá ser gravado para futuras consultas por parte da FJERJ.
- ✓ Cada participante deverá entrar na sala com nome completo que permita a correta identificação na lista de presença
- ✓ Com o intuito de garantir o bom andamento e o fluxo contínuo do evento: Não haverá discussão sobre os dados apresentados; as perguntas deverão ser feitas exclusivamente no chat; as respostas serão dadas no chat, assim que possível, dependendo da demanda.

As perguntas que não forem respondidas no chat deverão ser enviadas para o e-mail judorio@judorio.org.br ;

- ✓ Durante a realização do credenciamento todos devem permanecer com a câmera aberta, microfone desligado, em local silencioso e iluminado, estar devidamente vestido e não estar dirigindo.

CRITÉRIOS PARA PARTICIPAÇÃO:

- **Técnicos:**

Somente poderão realizar o Credenciamento Técnico 2026, os técnicos que apresentarem as seguintes condições:

- ✓ Registro de faixa preta na FJERJ/CBJ;
- ✓ Registro de técnico na plataforma ZEMPO
- ✓ Anuidade de 2026 REGULAR

OBS: O Credenciamento Técnico terá caráter obrigatório para os professores que desejarem atuar nas competições da FJERJ, nas seletivas nacionais e nos Campeonatos Brasileiros da CBJ no ano de 2026.

- **Auxiliar Administrativo(a), Psicólogo(a), Preparador(a) Físico(a), Fisioterapeuta e Nutricionista.**

Cada Agremiação poderá ter Auxiliar Administrativo (faixa marrom ou preta), psicólogo, preparador físico, fisioterapeuta e nutricionista desde que estejam em dia com os seus respectivos conselhos regionais. Estes profissionais poderão atuar somente na área de concentração dos atletas.

OBS: Somente as inscrições de técnico(a) e auxiliar administrativo(a) deverão ser realizadas no ZEMPO.

ATENÇÃO:

- No ato das inscrições, as agremiações deverão estar em dia com suas mensalidades.
- Não haverá limite quantitativo de técnicos por agremiação para a participação no credenciamento técnico 2026.

PROCEDIMENTOS PARA INSCRIÇÃO:

1 - Para participar do credenciamento, todos os TÉCNICOS deverão estar com seus cadastros devidamente atualizados e com foto (Requisitos mínimos para cadastramento da foto: formato 3x4; arquivo jpg ou jpeg; posição do

2 - Caso o técnico ainda não esteja cadastrado, a agremiação deverá realizar o cadastro de acordo com as seguintes instruções: usuário: de frente e com rosto em primeiro plano; fundo da foto: branco e sem objetos visíveis, tais como chapéu, óculos e faixa) no ZEMPO;

3 - Os técnicos deverão estar em dia com a anuidade da FJERJ para o ano de 2026;

4 – O pagamento da anuidade de 2026 poderá realizado ainda neste de ano de acordo com a tabela preços de 2026, até o dia 19 de dezembro de 2025.

5 – As inscrições só poderão ser realizadas a partir do dia 01 de janeiro de 2026.

6 - As agremiações deverão realizar a inscrição de seus técnicos e auxiliares administrativos (não cabe para psicólogo, fisioterapeuta, preparador físico e nutricionista) no ZEMPO de acordo com as seguintes instruções:

a) Entrar com o código e a senha da agremiação (caso ainda não possua ou tenha perdido essas informações, entre em contato com a FJERJ através do e-mail thayane.dias@judorio.org.br);

b) Clicar no menu (identificado pela cor verde, abaixo da logo ZEMPO e CBJ)

Eventos → Listar Todas → Selecionar o Evento (Credenciamento Técnico FJERJ 2026) → Clicar No Ícone  → Inserir Código, Nome ou CPF do Técnico → Informar a atividade em que será inscrito → Ao final da página atualizar.

c) Gerar o relatório com os nomes de todos os inscritos no evento;

d) Entrar com o código e a senha da agremiação (caso ainda não possua ou tenha perdido essas informações, entre em contato com a FJERJ através do e-mail thayane.dias@judorio.org.br);

e) Clicar no menu (identificado pela cor verde, abaixo da logo ZEMPO e CBJ)
PESSOAS → TÉCNICOS → CADASTRAR - Inserir os dados do TÉCNICO e clicar no botão CADASTRAR (identificado pelo botão verde-escuro no final da página) será gerado um código de cada Técnico cadastrado;

OBS: Solicitamos a atenção dos técnicos para as exigências quanto aos procedimentos de inscrição, visto que o não cumprimento dos itens acima acarretará a desconsideração da inscrição.

OBS: Se houver alguma dificuldade em realizar estes procedimentos, o técnico/professor poderá entrar em contato através do e-mail thayane.dias@judorio.org.br e agendar um horário entre 8h e 15h para efetuar o processo com o suporte da FJERJ.

7 - Após a realização de todos os procedimentos acima descritos, as agremiações deverão enviar e-mail para luiz.felipe@judorio.org.br ou mercia@judorio.org.br (não enviar e-mail com o mesmo conteúdo para os dois endereços):

- a) **Lista de inscrições de técnicos e auxiliares administrativos** (gerada na plataforma ZEMPO); e
- b) **Ofício com os nomes completos e a função de todos autorizados** a participar do Credenciamento Técnico 2026 com o código de registro da FJERJ, e os demais profissionais (psicólogos, fisioterapeuta, preparador físico e nutricionista), informar o número de registro do conselho ativo.

8 – Enviar o relatório com a **LISTA DE INSCRITOS** e o **OFÍCIO** para o e-mail: luiz.felipe@judorio.org.br ou mercia@judorio.org.br (não enviar e-mail com o mesmo conteúdo para os dois endereços), com a solicitação do QR CODE;

OBS1: Após o envio do e-mail, a FJERJ terá até 3 (três) dias úteis para gerar e transmitir o QR Code referente ao pagamento que será realizado. No QR Code constará o exato valor a ser pago pelos serviços solicitados. O pagamento deverá ser realizado em até 2 (dois) dias úteis. Uma vez perdido o prazo, a FJERJ terá o direito de não validar a inscrição.

OBS2: Os pagamentos feitos diretamente na conta **NÃO** serão devolvidos e ficarão de crédito para a agremiação usar somente no evento ou na solicitação de serviço subsequente (não poderá ser usado imediatamente). Caso a FJERJ constate que a agremiação continua realizando depósitos indevidos na conta, o crédito poderá sofrer restrição quanto ao prazo para utilização.

As inscrições serão homologadas somente após a confirmação do pagamento.

PRAZOS E VALORES:

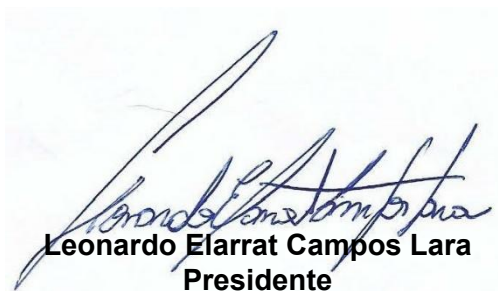
As inscrições terão os seguintes prazos e valores:

- **1º P.:** até 12/01 (sexta-feira): **R\$ 120,00;**
- **2º P.:** de 17/01 até 19/01 (sexta-feira): **R\$ 165,00;**
- **Não haverá inscrição no dia do evento.**

PROCEDIMENTOS PARA ACESSO À RENIÃO NA PLATAFORMA ZOOM:

- a) Fazer o download do aplicativo ZOOM (no computador, no celular ou no tablet);
- b) Fazer o cadastro na plataforma da seguinte maneira:
 - b.1) Clicar em INSCREVER-SE;
 - b.2) Inserir o seu ANO DE NASCIMENTO;
 - b.3) Inserir o seu e-mail e colocar o código CAPTCHA ou o código de verificação;
 - b.4) Ativar a conta clicando no link enviado por e-mail pelo aplicativo ZOOM;
- c) Pouco antes do horário determinado para o início do credenciamento, acesse a sala de reunião da seguinte maneira:
 - c.1) Clicar no link de acesso: <https://us06web.zoom.us/j/87161917492>
 - c.2) Inserir o seu nome completo para entrar na sala de espera e aguardar a liberação.

Saudações Judoísticas,



Leonardo Elarrat Campos Lara
Presidente